

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Statale

Matilde Serao

Scuola Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

P.zza S. Giuseppe – 66026 ORTONA (CH)

Cod. Fisc. 91011370698 - Tel. 085/9063482

e-mail: chic841002@istruzione.it - [posta certificata:chic841002@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata:chic841002@pec.istruzione.it)



Istituto Comprensivo MATILDE SERAO - ORTONA
Codice AOO: AOF6BE4
Prot. 0005198 del 31/05/2023
IV-5 (Uscita)

Al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Dott.ssa Gabriella GIALLORETO

Agli atti

Al sito web – Amministrazione trasparente

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1: “Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi” – **Nomina di supporto tecnico e organizzativo al RUP**

PROGETTO D’ISTITUTO: **“Aule e spazi digitali per una didattica collaborativa, inclusiva e differenziata”**

COD. ID. PROGETTO: **M4C1I3.2-2022-961-P-10770**

CUP: **C74D22002670006**

L’istituto comprensivo Matilde Serao, C.F. n. 91011370698, con sede legale in Ortona (CH), in Piazza San Giuseppe 1, nella persona del dott. Marco de Marinis, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA la linea di investimento 3.2. del PNRR (Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.2) denominata “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;

VISTO l’Avviso/decreto: M4C1I3.2-2022-961 – “Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022 n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0”;

CONSIDERATO che il Piano “Scuola 4.0” prevede, ai fini del raggiungimento dei target e dei milestone fissati dal PNRR, due aree di azione di cui quella in questione ed unica di interesse della scuola, denominata “Next Generation classroom”, è relativa alla trasformazione di almeno la metà delle classi, in ambienti di apprendimento innovativi;

VISTO il decreto del Ministero dell’Istruzione n. 218 dell’08.08.2022 (Allegato 1) di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche con il quale viene assegnato all’I.C. Matilde Serao un finanziamento di euro 141.960,72, di cui il 10%, pari ad euro 14.196,07, costituisce l’importo complessivo massimo per la retribuzione del personale addetto alla progettazione e alla gestione del progetto medesimo;

VISTE le delibere n. 41 del 13/02/2023 del Consiglio d’Istituto e n. 26 del 22/02/2023 del Collegio docenti con le quali gli OO.CC. hanno approvato l’adesione della scuola al finanziamento ed il progetto di massima stilato in fase di candidatura;

VISTA la candidatura presentata il 25/02/2023 relativa al progetto: “Aule e spazi digitali per una didattica collaborativa, inclusiva e differenziata” - Cod. progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10770 - CUP: C74D22002670006;

VISTO l’accordo di concessione prot. n. AOOGABMI0047389 del 17/03/2023 che disciplina i rapporti tra il MIM – Unità di missione PNRR e l’istituzione scolastica per l’attuazione, la gestione e il controllo del progetto;

VISTO il decreto di inserimento in bilancio ns. prot. n. 2959 del 22.03.2023;

CONSIDERATO che la funzione di Direttore dei SGA è unica ed insostituibile nell'organigramma scolastico e che, pertanto, non si rende necessario procedere ad una procedura selettiva ma ad una individuazione diretta della persona, una volta accertatane la disponibilità ad assumere l'incarico;

VISTA la necessità di supportare il dirigente scolastico, in qualità di RUP e di coordinatore generale del progetto, nelle operazioni tecniche di gestione negoziale e di collaudo amministrativo del progetto;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**lettera di incarico**» o «**lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla dottoressa Gabriella GIALLORETO l'incarico di **supporto tecnico e organizzativo al dirigente scolastico/RUP**.

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata dell'incarico è a decorrere dal 1 giugno 2023 e fino al 31 dicembre 2024.
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l'incarico conferito verrà corrisposto il compenso orario previsto dal vigente CCNL (€ 24,55 lordo stato) per un massimo di € X.XXX,XX (Euro XXXXXXXXXXXXXXXX/XX), importo inteso al lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'incaricato dovrà compilare.
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e a seguito di assegnazione, da parte del MIM, delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- a. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- b. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco de Marinis

Documento firmato digitalmente

L'INCARICATO

per accettazione
