

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 'M. SERAO'
COLLEGIO DEI DOCENTI –
VERBALE N. 2 – A.S. 2022/2023

Il giorno 09 del mese di settembre dell'anno 2022, alle ore 9.00, regolarmente convocato dal dirigente scolastico, prof. Marco de Marinis, si riunisce in modalità on line il Collegio dei docenti dell'I.C. 'Matilde Serao' di Ortona per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'o.d.g.:

- 1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente (inviato agli indirizzi di posta elettronica);*
- 2. Suddivisione dell'a.s.;*
- 3. Individuazione dei docenti:*
 - a. Funzioni strumentali;*
 - b. Vice responsabili di plesso;*
 - c. Responsabili viaggi d'istruzione;*
 - d. Animatore digitale e team per l'innovazione digitale;*
 - e. Addetti primo soccorso ed antincendio;*
 - f. Gruppi di lavoro a supporto delle funzioni strumentali;*
 - g. Presidenti di intersezione, di interclasse e coordinatori di classe*
 - h. Tutor dei docenti neo immessi;*
 - i. Accoglienti;*
 - j. Responsabili progetti d'istituto (Biblioteca, L2, Musica, Recupero/Potenziamento).*
- 4. Motivate deroghe alla validità dell'a.s. (art.5 D.Lgs. 62/2017) (inviate agli indirizzi di posta elettronica);*
- 5. Adozione del piano delle attività dei docenti (inviato agli indirizzi di posta elettronica);*
- 6. Realizzazione open day;*
- 7. Assegnazione alunni stranieri alle classi;*
- 8. Individuazione RLS;*
- 9. Modalità svolgimento dei colloqui scuola-famiglia;*
- 10. Eventuale adesione a progetti da inserire nella programmazione annuale delle attività didattiche.*

In premessa si precisa quanto segue:

1. la videoconferenza si tiene sulla piattaforma Google Suite Meet; la scuola ha individuato la piattaforma digitale G Suite e le sue funzioni per le riunioni collegiali e per le attività didattiche a distanza;
2. tutti i docenti dell'Istituto e i tirocinanti utilizzano lo specifico account e la password con i quali già accedono alla piattaforma Google Suite;
3. la videoconferenza si è svolta attraverso convocazione pervenuto sull'account gmail al seguente indirizzo <https://meet.google.com/mcx-zzxf-hoy>;
4. tutti i componenti sono stati in grado di collegarsi ed hanno dimostrato adeguate competenze digitali per la partecipazione attiva.

Alle ore 9.05, dopo aver verificato che i docenti collegati risultano 105 come risulta dagli elenchi allegati (rilevazione effettuata mediante 'meet attendance'), il presidente dichiara la seduta valida ed aperta. Il dirigente scolastico ricorda che tutto il materiale concernente le delibere è stato

inviato in anticipo a tutti i docenti tramite l'indirizzo di posta elettronica per facilitare le procedure, invita inoltre i presenti a tenere spenti i microfoni, a prenotare eventuali interventi tramite la funzione 'alza la mano' o in chat e a votare per le delibere tramite la funzione 'Attività-Sondaggi' di Google Meet.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente (inviato agli indirizzi di posta elettronica)

In merito al primo punto all'o.d.g. il dirigente chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato agli indirizzi di posta elettronica dei docenti, ricordando che sono tenuti ad astenersi i docenti che non erano presenti al collegio del 1 settembre. Al termine della votazione il verbale viene approvato con numero 103 voti favorevoli e numero 2 astenuti.

DELIBERA n° 7

2. Suddivisione dell'a.s.

Il Dirigente propone la scansione dell'anno scolastico in due quadrimestri e chiede al collegio di avanzare eventuali proposte. Precisa che i giorni effettivi di scuola sono 206 e che il termine del primo quadrimestre corrisponderebbe al 28 gennaio 2023. Da qui le date previste per gli scrutini di fine primo quadrimestre (scuola primaria: prima settimana di febbraio 2023; scuola secondaria: 27 e 30 gennaio 2023).

Il collegio prende atto della proposta ed esprime parere favorevole all'unanimità.

DELIBERA n° 8

3. Individuazione dei docenti:

a. Funzioni strumentali;

b. Viceresponsabili di plesso;

c. Responsabili viaggi d'istruzione;

d. Animatore digitale e team per l'innovazione digitale;

e. Addetti primo soccorso ed antincendio;

f. Gruppi di lavoro a supporto delle funzioni strumentali;

g. Presidenti di intersezione, di interclasse e coordinatori di classe;

h. Tutor dei docenti neo immessi;

i. Docenti accoglienti;

j. Responsabili progetti d'istituto (Biblioteca, L2, Musica, Recupero/Potenziamento).

a. Funzioni strumentali.

Il Presidente comunica al Collegio i nominativi dei docenti che hanno presentato la candidatura per ricoprire il ruolo di funzione strumentale delle aree individuate nel collegio precedente. Si chiede, dunque al collegio di procedere alla nomina, come da tabella seguente:

AREA	DOCENTI
1.PTOF	Tiziana Musto
2.Autovalutazione d'Istituto	Mariella Finizio
3.Continuità, orientamento, territorio	Italia Cocco
4.Inclusione alunni con B.E.S.	Molino Monica
5.Nucleo innovazione didattica e formazione	Patrizia D'Amico

f) A questo punto il presidente anticipa l'individuazione dei gruppi di lavoro a supporto delle funzioni strumentali e chiede al Collegio di esprimere le candidature. Per l'anno scolastico 2022/23 i gruppi di lavoro saranno costituiti nel seguente modo:

AREA	DOCENTI	GRUPPO DI SUPPORTO
1.PTOF	Tiziana Musto	Tutte le F.S. + collaboratrici del dirigente+ ins. Maria Pia Della Cioppa (scuola infanzia)
2.Autovalutazione d'Istituto	Mariella Finizio	Rita Candeloro Gabriella Paganelli Olivieri Lorenza Musto Tiziana Evangelista Annalisa
3.Continuità, orientamento, territorio	Italia Cocco	Candeloro Rita Cavuto Germana Lanci Debora
4.Inclusione alunni con B.E.S.	Molino Monica	Federica Civitarese
5.Nucleo innovazione didattica e formazione	Patrizia D'Amico	Musto Tiziana

b. Viceresponsabili di plesso. Per lo svolgimento del ruolo di viceresponsabile di plesso, il Dirigente legge i nominativi proposti, come da tabella seguente e il collegio ne prende atto:

Scuola Infanzia	Docente
San Giuseppe	DELLA GATTA ADDOLORATA
Costantinopoli	BALDINI VALERIA
Caldari	SCARINCI ROSELLA
Fonte Grande	DI SCIASCIO MARIA
San Nicola	DI MAIO ALICE
Scuola Primaria	Docente
San Giuseppe Pal. A	MUSTO TIZIANA
San Giuseppe Pal. B	CAPPELLETTI ROMINA
Fonte Grande	ARAGONA ALICE
Caldari	DELLI MUTI STEFANIA
Villagrande	ANGELOZZI GABRIELLA
Scuola Secondaria	Docente
Fonte Grande	RANALLI GIANLUCA

c. Responsabili viaggi d'istruzione. Si passa alle candidature dei coordinatori delle proposte relative alle visite guidate e ai viaggi di istruzione. Avanzano la propria candidatura:

Scuola primaria	Aragona Alice
Scuola secondaria di 1° grado	D'Angelo Annachiara

d. Animatore digitale e team per l'innovazione digitale. Il presidente passa, poi, alla condivisione dei nominativi proposti per lo svolgimento della funzione di animatore digitale e dei componenti del suo team di lavoro:

Animatore digitale	Tania Rocci
Team di supporto	Evangelista Annalisa
	Guerrini Silvia
	Di Sario Stefania
	Ranalli Gianluca

Il collegio ne prende atto ed esprime parere favorevole.

e. Addetti primo soccorso ed antincendio.

Il Dirigente scolastico espone i nominativi del personale che ha effettuato il Corso antincendio mentre la costituzione dei responsabili del primo soccorso successivamente all'espletamento del corso che si terrà a breve.

SCUOLA DELL'INFANZIA PLESSO	ADDETTO ANTINCENDIO
San Giuseppe	Almonti Sabrina
Costantinopoli	Baldini Valeria
San Nicola	Palombaro Giuseppina Lopo Marisa
Caldari	Scarinci Rossella
Fontegrande	Evangelista Annalisa Di Sciascio Maria D' Amato Ida
SCUOLA PRIMARIA PLESSO	ADDETTO ANTINCENDIO
San Giuseppe (Pal. A)	Musto Tiziana D'Alfonso Paola Marchegiano Alessandra
San Giuseppe (Pal. B)	D'Aloja Antonio
Fontegrande	Muschitiello Anna Serafini Graziella
Caldari	D'Amico Patrizia De Pasquale Gabriella

Villagrande	Marinelli Annarita Di Tomaso Giancarlo
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	ADDETTO ANTINCENDIO
FONTEGRANDE	Cocco Italia Di Lorenzo Daniela

g. Presidenti di intersezione, di interclasse e coordinatori di classe.

Il Dirigente scolastico procede ad indicare i nominativi dei coordinatori delle classi. Interviene D'Angelo Annachiara che chiede di poter rinunciare all'incarico, già svolto nell'a.s. scorso in quanto un collega ha messo in dubbio la sua capacità di svolgerlo in modo appropriato. La prof.ssa Cocco conferma la competenza della professoressa D' Angelo nello svolgimento della funzione assegnatale e la invita a ripensarci. A conclusione della discussione il prof. Ranalli afferma che il compito di coordinatore di classe è un ruolo di fondamentale importanza affinché le problematiche delle classi vengano condivise per poi poter essere affrontate ed, eventualmente, superate. La docente D'Angelo, invitata anche dal Dirigente, accetta nuovamente l'incarico. La docente Sergi interviene chiedendo al dirigente se il presidente del consiglio d'interclasse, in quanto retribuito, debba stilare i verbali delle sedute. Il presidente risponde che il segretario verbalizzante potrebbe essere, a turno, uno dei docenti componenti del consiglio e che non è prevista alcuna retribuzione. Nella tabella seguente i nominativi dei docenti incaricati in qualità di coordinatori di classe, di interclasse e di intersezione

Sc. Secondaria 1° grado	Fonte Grande	1 A	MOLINO MONICA
		1 B	VALENTE ANGELA
		1 C	PELLEGRINI ANTONIETTA
		2 A	FINIZIO MARIELLA
		2 B	ANNACHIARA D'ANGELO
		3 A	COCCO ITALIA
		3 B	ANGELUCCI RITA
Sc. Primaria	Caldari	Tutte le classi	D'AMICO PATRIZIA
	San Giuseppe	1	DI NARDO ROBERTA
		2	CANTATORE ANTONELLA
		3	AVAGLIANO LUISA
		4	PERENICH DANIELA
		5	GENTILE ALESSANDRA
	Fonte Grande	Tutte le classi	SERGI CHIARA
Sc. dell'Infanzia	Villagrande	Tutte le classi	PAGANELLI GABRIELLA
	San Giuseppe		SCIARTILLI MARISA
	Caldari		PAOLUCCI LOREDANA
	Costantinopoli		NATANGELO ALESSANDRA

	Fonte Grande	LANCI PANCELLA DEBORAH
	San Nicola	PALOMBARO GIUSEPPINA

h. Tutor dei docenti neo immessi.

Il dirigente chiede alle docenti Paglione Chiara e Molino Monica di voler svolgere ruolo di tutor alle docenti neo immesse le quali acconsentono:

Docente neo immesso	Tutor designato
1. Di Pietro Alessandra (sostegno primaria)	Paglione Chiara
2. Pizzico Ilenia (sostegno secondaria)	Molino Monica

Il Dirigente scolastico chiede al collegio di votare per rinnovare il comitato di valutazione per i docenti neo immessi, ricordando che due di loro sono scelti dal collegio, mentre il terzo dal Consiglio d' Istituto. Al termine del sondaggio si registra il seguente risultato:

Avagliano Luisa (74 voti favorevoli);

Cocco Italia (64 voti favorevoli);

Scarinci Rossella (55 voti favorevoli);

Morleo Vanessa (20 voti favorevoli).

Pertanto, dal resoconto dei voti scrutinati, il collegio elegge le docenti Avagliano e Cocco; il terzo membro del comitato verrà scelto dal consiglio di istituto.

DELIBERA n.°9

i. Docenti accoglienti. La proposta dell'individuazione di un docente accogliente era già stata discussa ed approvata nel collegio del 1 settembre 2022. Il dirigente chiede di avanzare proposte per lo svolgimento di tale compito. Interviene la docente Sciarilli che riferisce la necessità di svolgere la funzione all'interno del plesso. La docente D' Amico propone il viceresponsabile di plesso come docente accogliente. A conclusione della discussione il presidente mette ai voti la proposta di assegnare il ruolo di docente accogliente al vice coordinatore di plesso che il compito potrebbe essere svolto dal viceresponsabile di plesso in collaborazione con il responsabile di plesso.

j. Responsabili progetti d'istituto (Biblioteca, L2, Musica, Recupero/Potenziamento).

Il dirigente chiede all'assemblea di convalidare i nominativi dei docenti proposti come referenti dei diversi progetti di istituto, individuati nelle persone di:

progetto	responsabile
Biblioteca	Sergi Chiara
L2	Perenich Daniela
Musica	Ranalli Gianluca
Recupero/Potenziamento	Musto Tiziana Finizio Mariella

Il presidente chiede al Collegio di approvare con un'unica delibera l'assegnazione di tutti gli incarichi. Il collegio approva all'unanimità.

DELIBERA n°10

4. Motivate deroghe alla validità dell'a.s. (art.5 D.Lgs. 62/2017) (inviate agli indirizzi di posta elettronica)

La prof.ssa D'Urbano legge le motivate deroghe come deliberate nello scorso anno scolastico per chiedere al collegio la conferma delle stesse o per eventuali proposte ed integrazioni:

Preso atto di quanto prescritto dall'art. 5 del D.L. 62/2017, i Consigli di classe possono, per casi eccezionali derogare al limite posto al numero delle assenze facendo riferimento ai seguenti criteri (purché congruamente documentati):

- a) Le assenze complessive non pregiudicano di procedere alla valutazione stessa. L'impossibilità di accedere alla valutazione comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del ciclo;
- b) Gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- c) Terapie e/o cure programmate;
- d) Partecipazione ad attività sportive agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- e) Adesioni a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n° 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987);
- f) Per gli alunni stranieri: rientro nella terra di origine per rinnovo permesso di soggiorno;
- g) Gravi motivi familiari la cui gravità verrà sottoposta alla valutazione del singolo Consiglio di classe/interclasse.

Al termine della lettura e dopo breve discussione, il collegio si esprime in modo positivo.

DELIBERA n° 10

5. Adozione del piano delle attività dei docenti (inviato agli indirizzi di posta elettronica)

Il Dirigente presenta al Collegio il Piano Annuale delle Attività per l'a.s. 2022/23, inviato agli indirizzi di posta elettronica, che viene approvato con un totale di 94 voti favorevoli ed 11 astenuti.

DELIBERA n°11

6. Realizzazione open day

Il presidente chiede al collegio di individuare le date in cui aprire le scuole ai genitori (Open day) per l'orientamento ai gradi d'istruzione superiore; dopo un proficuo confronto, si individuano, orientativamente, i seguenti giorni:

- giovedì 15 dicembre 2022; '
- sabato 14 gennaio 2023.

Il Collegio ne prende atto condividendo le date proposte.

7. Assegnazione alunni stranieri alle classi

Il presidente dell'assemblea comunica che l'alunna straniera (XXXXXX) è stata sottoposta ad esame interdisciplinare per valutare la classe di frequenza da assegnarle. In seguito a tale esame le docenti della commissione esaminatrice, considerato il livello raggiunto dall'alunna nelle diverse prove cui è stata sottoposta, si sono espresse a favore dell'iscrizione dell'alunna stessa in classe quinta, sezione D, nel plesso di San Giuseppe. Il Dirigente scolastico condivide la proposta anche perché l'alunna non ha ancora conseguito la licenza per l'iscrizione al grado medio dell'istruzione, in quanto nel proprio paese di origine l'anno scolastico è ancora in corso e l'alunna concluderà il primo anno di primaria alla fine del mese di dicembre.

8. Individuazione RLS

Il dirigente invita il collegio a presentare, nel minor tempo possibile, eventuale disponibilità per lo svolgimento del ruolo di RLS. Le modalità di partecipazione alla candidatura sono state inviate agli indirizzi di posta elettronica. Propone la propria candidatura la docente Aragona Alice.

DELIBERA n° 12

9. Modalità svolgimento dei colloqui scuola-famiglia

Il dirigente comunica le modalità di svolgimento dei colloqui, già inviate agli indirizzi di posta elettronica. Dopo breve discussione collegiale si delibera che a partire dalla prima settimana di novembre i genitori potranno prenotare un colloquio individuale o di team con i docenti per conoscere l'andamento educativo - didattico del proprio figlio. I docenti dovranno dedicare due ore al mese ai colloqui, con cadenza quindicinale. I sigg. docenti inseriranno tempestivamente sul proprio registro le date di ricevimento prevedendo appuntamenti on line ogni 15 minuti secondo le modalità indicate dall'animatore digitale. Infine i docenti potranno prevedere, all'occorrenza, anche colloqui in presenza, singoli o di team. Il collegio ne prende atto ed approva.

DELIBERA N° 13

10. Eventuale adesione a progetti da inserire nella programmazione annuale delle attività didattiche.

Il dirigente scolastico invita i docenti a partecipare ai progetti ad alcune proposte inerenti l'ampliamento dell'offerta formativa al fine di garantire un pieno e lineare sviluppo di quanto dichiarato nel POF e ne dà lettura.

Alle ore 12,30, esauriti tutti gli argomenti all'O.d.G., il presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presidente.
Prof. Marco de Marinis

La segretaria
Antonella Cantatore