

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Statale

Matilde Serao

Scuola Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

P.zza S. Giuseppe – 66026 ORTONA (CH)

Cod. Fisc. 91011370698 - Tel. 085/9063482

e-mail: chic841002@istruzione.it - posta certificata: chic841002@pec.istruzione.it



Istituto Comprensivo MATILDE SERAO - ORTONA
Codice AOO: AOF6BE4

Prot. 0011408 del 16/12/2023

VII (Uscita)

All'Albo on line

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4: istruzione e ricerca - Componente

1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Avviso rivolto al personale docente dell'istituto per il conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto la costituzione di a) un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e b) un gruppo di lavoro per il multilinguismo

Linea d'investimento: **M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**

Codice avviso: **M4C1I3.1-2023-1143**

Importo assegnato: **88.752,54 €**

CUP: **C74D23001820006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 65/2023 con il quale vengono ripartite le risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

VISTO l'allegato 1 al suddetto D.M. dal quale si evince che questo istituto è stato finanziato per euro 88.752,54, di cui euro 70.000 per la realizzazione di attività formative STEM e multilinguistiche destinate agli alunni, e per euro 18.752,54 per attività formative rivolte al personale docente per la formazione multilinguistica e percorsi CLIL;

VISTE le istruzioni operative emanate con C.M. n. 132935 del 15.11.2023;

RITENUTA la necessità di espletare una procedura selettiva al fine di individuare i gruppi di lavoro per l'attività tecnica di tutoraggio e svolgimento del progetto di cui trattasi, tenuto conto della proroga dei termini per la presentazione del progetto

EMANA

la seguente procedura selettiva:

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso è volto a raccogliere le manifestazioni d'interesse da parte del personale docente in servizio nell'istituto comprensivo Matilde Serao per la costituzione di due gruppi di lavoro necessari all'articolazione dei due interventi previsti dal progetto (Intervento A: stem e multilinguismo per gli

alunni – Intervento B: multilinguismo e CLIL per i docenti) al fine di avviare una selezione sulla base dei requisiti e delle competenze dichiarate.

Il docente potrà candidarsi per uno dei seguenti due gruppi di lavoro:

GRUPPO DI LAVORO	COMPOSIZIONE DEL GRUPPO	OGGETTO DELL'INCARICO
1. Gruppo di lavoro tecnico per le stem ed il multilinguismo per la realizzazione di interventi formativi a favore degli studenti	4 DOCENTI	Orientamento e tutoraggio per le STEM , effettuazione della rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmazione e accompagnamento delle azioni formative e documentazione della loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmazione e gestione delle attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM. Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni. L'Unità di Costo Standard relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di lavoro è pari a 34,00 €/h per ciascuna figura di tutor. Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 10% del totale del finanziamento dell'intervento.
2. Gruppo di lavoro tecnico per il multilinguismo	2 DOCENTI	Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni. L'Unità di Costo Standard relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di lavoro è complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura di tutor. Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 10% del totale del finanziamento dell'intervento.

Articolo 2 – Requisiti

1. Possono partecipare alla selezione tutti i docenti in servizio nell'istituto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività candidati
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti, preferibilmente, i seguenti titoli e le seguenti esperienze professionali:

GRUPPO DI LAVORO	CRITERI DI VALUTAZIONE: TITOLI DI STUDIO E DI FORMAZIONE	PUNTEGGIO
STEM E MULTILINGUISMO -TUTOR DEGLI STUDENTI	Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in: lingue e letterature straniere, matematica, fisica, informatica, ingegneria, settori tecnologico-digitali	10 punti
	Laurea triennale in traduzione ed interpretariato, lingue, matematica, fisica, informatica, ingegneria, tecnologie digitali	7 punti
	Diploma liceo linguistico o possesso certificazione liv. B2 Diploma tecnico-informatico	4 punti
	Specializzazione per l'insegnamento dell'inglese nella scuola primaria	3 punti
	Attestati di corsi di formazione in didattica CLIL o uso didattico dei device digitali (ipad, Lim, monitor touch, stampante 3D, ecc)	2 punti ciascuno
	Master in insegnamento CLIL e/o didattica digitale	3 punti ciascuno
	Precedenti esperienze di progettazione PON-PNRR	1 punto ciascuna
MULTILINGUISMO -TUTOR DEGLI INSEGNANTI	Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in: lingue e letterature straniere, matematica, fisica, informatica, ingegneria, settori tecnologico-digitali	12 punti
	Laurea triennale in traduzione ed interpretariato, lingue, matematica, fisica, informatica, ingegneria, tecnologie digitali	10 punti
	Diploma liceo linguistico o possesso certificazione liv. B2	6 punti
	Specializzazione per l'insegnamento dell'inglese nella scuola primaria	3 punti
	Attestati di corsi di formazione in didattica CLIL	2 punti ciascuno
	Master in insegnamento CLIL	3 punti ciascuno
	Precedenti esperienze di progettazione PON-PNRR	1 punto ciascuna

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di 2 anni scolastici a decorrere dalla data di nomina.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è stabilito in € 34.00/h fino al concorrere, per tutti i componenti dei gruppi di lavoro, dell’importo massimo standard (10% del costo complessivo dell’intervento) inteso quale importo lordo stato per le ore effettivamente prestate e rendicontate su apposito time sheet; Il corrispettivo verrà erogato al saldo del progetto mediante cedolino elettronico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 24.00 del 22 dicembre 2023** mediante mail alla segreteria scolastica, allegandovi la dichiarazione dei titoli valutabili.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la

partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato
4. Qualora le candidature siano in numero appena sufficiente alla copertura dei posti, il dirigente potrà esaminare le candidature e valutarle senza la previa nomina e convocazione della commissione.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b. ove non sussistano professionalità interne l'incarico potrà essere conferito con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Matilde Serao, con sede in Ortona presso Piazza San Giuseppe, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: chic841002@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Matilde Serao è stato individuato, nel Dott. Ing. Antonio Bove, presso ditta Oxfirm s.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: oxfirm@oxfirm.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dirigente scolastico, numero di telefono 085 9063482.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC28089>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Personale incarichi conferiti a dipendenti, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC28089&node=19>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

All. A: schema di Domanda

All.B: schema dichiarazione inesistenza incompatibilità e conflitto d'interesse

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco de Marinis

Documento firmato digitalmente

All. A – Oggetto: candidatura

Il/la sottoscritto/a insegnante di scuola.....

Nato/a ail.....residente a.....

DICHIARA

di candidarsi quale componente del seguente gruppo di lavoro:

- ☐ **STEM E MULTILINGUISMO – TUTOR DEGLI ALUNNI**
- ☐ **MULTILINGUISMO – SUPPORTO ALLA FORMAZIONE DEI DOCENTI**

All'uopo, dichiara, altresì di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

GRUPPO DI LAVORO	CRITERI DI VALUTAZIONE: TITOLI DI STUDIO E DI FORMAZIONE	Descrizione del numero e della tipologia di titoli di studio e dei titoli formativi
STEM E MULTILINGUISMO -TUTOR DEGLI STUDENTI	Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in: lingue e letterature straniere, matematica, fisica, informatica, ingegneria, settori tecnologico-digitali	
	Laurea triennale in traduzione ed interpretariato, lingue, matematica, fisica, informatica, ingegneria, tecnologie digitali	
	Diploma liceo linguistico o possesso certificazione liv. B2 Diploma tecnico-informatico	
	Specializzazione per l'insegnamento dell'inglese nella scuola primaria	
	Attestati di corsi di formazione in didattica CLIL o uso didattico dei device digitali (ipad, Lim, monitor touch, stampante 3D, ecc)	
	Master in insegnamento CLIL e/o didattica digitale	
	Precedenti esperienze di progettazione PON-PNRR	
MULTILINGUISMO -TUTOR DEGLI INSEGNANTI	Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in: lingue e letterature straniere, matematica, fisica, informatica, ingegneria, settori tecnologico-digitali	
	Laurea triennale in traduzione ed interpretariato, lingue, matematica, fisica, informatica, ingegneria, tecnologie digitali	
	Diploma liceo linguistico o possesso certificazione liv. B2	
	Specializzazione per l'insegnamento dell'inglese nella scuola primaria	
	Attestati di corsi di formazione in didattica CLIL	
	Master in insegnamento CLIL	
	Precedenti esperienze di progettazione PON-PNRR	

In fede il /la sottoscritto/a

All.B OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

in relazione all’incarico avente ad oggetto componente del gruppo tecnico per le STEM e il multilinguismo, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

iii. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;

vi. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;

vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

li.....il.....

IL DICHIARANTE